



Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка  
Факультет іноземної філології  
Кафедра іноземних мов

**Силабус**  
**навчальної дисципліни**  
**«Іноземна мова»**

**Загальна інформація про курс**

Назва курсу, мова викладання	Іноземна мова, англійська
Викладач	Дубінська Анастасія Володимирівна, викладач кафедри іноземних мов
Профайл викладачів	<a href="https://kafinmov.kpnu.edu.ua/146-2/">https://kafinmov.kpnu.edu.ua/146-2/</a>
E-mail:	<b>dubinska@kpnu.edu.ua</b>
Сторінка курсу в MOODLE	<a href="https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=1197">https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=1197</a>
Консультації	Консультації проводяться упродовж семестру групові або одноосібні за розкладом: Четвер 16.00–17.30 Місце проведення консультацій – 19 аудиторія (історичний факультет) або застосунок Google Meet

**Анотація до курсу**

Курс «Іноземна мова» (англійська) поглиблює знання студентів про мовні форми властиві для офіційних та розмовних реєстрів професійного мовлення; розширює діапазон термінологічних одиниць, що є необхідним в професійній сфері; розвиває мовні і мовленнєві уміння та навички з англійської мови (усне мовлення, аудіювання, читання та письмо) та готує до ефективного спілкування англійською мовою на міжнародному рівні для реалізації інноваційних проєктів або вирішення фахових проблем.

**Мета і завдання курсу**

**Мета** освітньої компоненти: сформувати у здобувачів вищої освіти навичок усного та писемного мовлення з англійської мови B2.

**Завдання вивчення навчальної дисципліни** – підготувати студентів до ефективного спілкування англійською мовою на професійному та соціальному рівнях.

**Програмні компетентності навчання**

**Загальні компетентності:**

<b>ЗК 01</b>	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
<b>ЗК 10</b>	Здатність спілкуватися іноземною мовою.

### Програмні результати навчання

<b>ПРН 16</b>	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
---------------	---

### Очікувані результати навчання з дисципліни

Очікувані результати навчання з дисципліни: студент **повинен володіти** іноземною мовою на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності;

**знати** природу синтаксичних відношень, особливості граматичних розрядів, щоб дати можливість розпізнавати і продукувати інформацію в академічній та професійній сферах; мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів академічного та професійного мовлення; широкий діапазон словникового запасу (у тому числі термінології), що є необхідним в академічній та професійній сферах;

**вміти** застосовувати міжкультурне розуміння у процесі безпосереднього усного і писемного спілкування в академічному та професійному середовищі; належним чином поводити себе й реагувати у типових ситуаціях повсякденного життя; розуміти різні корпоративні культури в конкретних контекстах і те, яким чином вони співвідносяться одна з одною.

### Сфера реалізації здобутих компетентностей під час працевлаштування:

Випускник здатний розв'язувати складні спеціалізовані й типові професійні мовно-комунікативні завдання щодо організації та здійснення своєї діяльності у галузях, що потребують послуги зі створення, аналізу, оцінювання текстів.

### Формат курсу

Викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання у системі MOODLE, консультування може бути очне (offline / face to face) або дистанційне (online).

### Обсяг і ознаки курсу

Найменування показників	Характеристика навчального курсу
Освітня програма, Спеціальність спеціалізація	Облік і оподаткування 071 Облік і оподаткування 07 Управління та адміністрування
Рік навчання / рік викладання	перший / 2021-2022

	другий / 2022-2023
Семестр вивчення	перший-четвертий
обов'язкова/вибіркова	обов'язкова (загальної підготовки)
Кількість кредитів ЄКТС	8
Загальний обсяг годин	240
Кількість годин навчальних занять	120
Лекційні заняття	0
Практичні заняття	120
Самостійна робота	120
Форма підсумкового контролю	залік / екзамен

### **Технічне й програмне забезпечення, обладнання**

Вивчення курсу не потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, однак можливе використання проектора й ноутбука / персонального комп'ютера для створення презентацій у форматі MS Power Point або інших. Передбачається застосування об'єктно-модульного динамічного середовища навчання MOODLE.

### **Політика курсу**

#### **Організація освітнього процесу здійснюється відповідно до:**

- Положення про організацію освітнього процесу в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (зі змінами) (<https://cutt.ly/PUxu4YQ>);
- Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (нова редакція) (<https://cutt.ly/5Uxij64>);
- Положення про академічну мобільність студентів Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) (<https://cutt.ly/WUxiTfK>).

### **Відвідування занять.**

Очікується, що здобувач вищої освіти дотримуватиметься правил внутрішнього розпорядку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (<https://cutt.ly/yTLKA40>) та етичних норм поведінки, відвідуватиме всі види занять і консультації.

У разі неможливості відвідати заняття, студент має повідомити викладача та самостійно засвоїти теоретичний матеріал плану заняття і виконати заплановані завдання - домашні й аудиторні. Пропущені заняття має відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття оцінки не ставляться, за практичні заняття нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12).

Здобувач вищої освіти має дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

Очікується, що студент візьме участь у всіх контрольних заходах (поточний контроль, модульний контроль, контроль виконання самостійної роботи, підсумковий контроль).

**Академічна доброчесність.** Дотримання академічної доброчесності регулюється Кодексом академічної доброчесності Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) (<https://cutt.ly/2TLKGh1>) та Положенням про дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та

здобувачами вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) (<https://cutt.ly/FTLKJEm>).

Очікується, що роботи здобувача вищої освіти будуть оригінальними міркуваннями. Відсутність покликань на використані джерела, фабрикавання достовірності інформації або джерел списування становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента та фактів списування (зокрема, з використанням мобільних пристроїв) є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу плагіату чи обману.

**Література.** Для пошуку рекомендованої літератури здобувач вищої освіти може послуговуватися бібліотекою університету, кафедри української мови та інтернетними ресурсами. Студенти заохочуються до використання літератури, якої немає з-поміж рекомендованої.

**Комунікування з викладачем.** Спілкування з викладачем здійснюється під час лекційних і практичних занять (участь у бесідах, дискусіях, відповіді на питання тощо), щотижневих консультацій. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть звертатися до викладача для роз'яснення незрозумілих питань, для складання пропущених занять, для перевірки виконання завдань самостійної роботи, цікавитися додатковими відомостями й сучасними науковими знаннями з курсу.

#### Схема курсу

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	разом	у тому числі				
		лекційні заняття	практичні заняття	семінарські заняття	лабораторні заняття	самостійна та індивідуальна робота
<b>Заліковий кредит 1. Змістовий модуль 1. Global and Professional English.</b>						
<b>Тема 1.</b> The ESP Curriculum. Entry Test.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 2.</b> Socializing. Nouns: Number, Case. Comparative and Superlative Adjectives and Adverbs.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 3.</b> CVs, Resumes, Cover Letters, References. Nouns: Quantifiers.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 4.</b> Education. Kamianets-Podilskyi Ivan Ohienko National University. Interchange Activities.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 5.</b> Distance Learning. Present Tenses Review.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 6.</b> Introduction to Accounting. Narrative tenses.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 7.</b> Careers. Past Tenses Review.	4	-	2	-	-	2

<b>Тема 8.</b> Job Interview. Review of Verb Tenses.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 9.</b> Accounting and Financial Statements. Future Tenses Review.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 10.</b> Digitalization as a Global Trend. Checking and Clarifying.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 11.</b> Bookkeeping. Compound Words.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 12.</b> Reading Skills: using the features of a reading passage and speed reading.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 13.</b> Listening and speaking skills.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 14.</b> Grammar test for assessment.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 15.</b> Project Work. Professional Issues.	4	-	2	-	-	2
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Змістовий модуль 2. Professional English for Current Communication and Job-Related Areas.</b>						
<b>Тема 16.</b> Business Trips. Ways of Expressing Futurity.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 17.</b> Channels of Communication (phone, e-mail, face-to-face, etc.). Suggestions, Offers, Permission.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 18.</b> International Grants, Applying for a Course Abroad. Agreeing and Disagreeing.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 19.</b> Essay: Introduction, Types of Essays, Tips for Essay Writing. Ability, Possibility, Certainty.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 20.</b> Tax Accounting. Suggestions, Advice, Warning.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 21.</b> Going Green. Listening and Speaking Comprehension Tests.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 22.</b> Health and Lifestyle. Opinions Essays.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 23.</b> Management Accounting. Phrasal Verbs in Use.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 24.</b> Language, Culture and Society. Writing Comprehension Tests.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 25.</b> Language, Culture and Society. Writing a Conclusion.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 26.</b> Using Money. Opinion Words.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 27.</b> Writing Skills. Viewpoints and Reasons. Grammar Test for Assessment.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 28.</b> Reading Skills: Opinions and Attitudes.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 29.</b> Listening and Speaking Skills.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 30.</b> Professional Issues. Projects.	4	-	2	-	-	2
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>

<b>Разом годин</b>	<b>120</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>60</b>
--------------------	------------	----------	-----------	----------	----------	-----------

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	разом	у тому числі				
		лекційні заняття	практичні заняття	семінарські заняття	лабораторні заняття	самостійна та індивідуальна робота
<b>Заліковий кредит 2. Змістовий модуль 1. English for Specific Purposes and Cross-Cultural Problems.</b>						
<b>Тема 1.</b> Report and Abstract Writing. Position and Direction.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 2.</b> The UK Today (skim reading). Inferring and Speculating.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 3.</b> The Accounting Equation. Using the Passive.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 4.</b> The USA Today (scanning). Narrative Accounts.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 5.</b> Auditing and Types of Audits. Sequence of Tenses.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 6.</b> Natural Wonders of America (reading for detail). Finding Evidence.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 7.</b> Understanding Cost Accounting Reported Speech.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 8.</b> Canada (reading comprehension). Recounting Information.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 9.</b> Budget and its types. Word-Order.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 10.</b> Australia (reading comprehension). Expanding and Exemplifying.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 11.</b> Professional and Academic Issues.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 12.</b> Reading Skills: discursive passages.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 13.</b> Writing Skills: describing diagrams.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 14.</b> Listening and Speaking Skills.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 15.</b> Press Conferences, Presentations	4	-	2	-	-	2
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Змістовий модуль 2. English for Specific Purposes and Academic English</b>						
<b>Тема 16.</b> Academic English. Emphatic	4	-	2	-	-	2

Devices.						
<b>Тема 17.</b> New Zealand (skim reading). Connectives of Contrast.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 18.</b> Taxation and its types.–Ing and to-forms.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 19.</b> Climate Extremes (reading for gist). Textual References.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 20.</b> Corporate Income and Profit Tax. Participle Clauses.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 21.</b> Education (comparative studies). Opinion Essays.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 22.</b> An excise. If-clauses.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 23.</b> English Everywhere: South Africa. Essays Suggesting Solutions to Problems.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 24.</b> The Ukrainian Tax System. Joining Clauses.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 25.</b> English Everywhere: Jamaica. Listening Comprehension Tests.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 26.</b> Travel on Professional Purposes.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 27.</b> Listening and Speaking Skills.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 28.</b> Reading Skills: Opinions and Attitudes.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 29.</b> Writing Skills: Describing Maps.	4	-	2	-	-	2
<b>Тема 30.</b> ESP Texts. Project Work.	4	-	2	-	-	2
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Разом годин</b>	<b>120</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>60</b>
<b>Разом годин</b>	<b>240</b>	<b>-</b>	<b>120</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>120</b>

### Політика оцінювання

Контроль якості підготовки здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до таких документів:

- Положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (зі змінами та доповненнями): <https://cutt.ly/ETLKNxY>;
- Положення про екзамени і заліки та порядок перезарахування навчальних дисциплін, визначення академічної різниці та її ліквідації при переведенні, вступі та поновленні студентів на навчання до Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка: [https://drive.google.com/file/d/1RLYvBwoEb7NFW8ikmHv5-VpzlOw3\\_o4y/view](https://drive.google.com/file/d/1RLYvBwoEb7NFW8ikmHv5-VpzlOw3_o4y/view).

**Оцінювання.** Поточне оцінювання здійснюється на підставі якісного аналізу теоретичних знань здобувача вищої освіти, виконання студентом практичних завдань та

самостійної роботи. Враховується рівень сформованості програмних компетентностей навчання, що містяться в ОПП.

Оцінювання результатів навчання:

***Заліковий кредит 1.***

Поточний і модульний контроль (100 балів)						Залік	Сума
Змістовий модуль 1 ( 50 балів)			Змістовий модуль 2 ( 50 балів)				100
Поточ. контр.	Сам. та індив. роб.	МКР	Поточ контр.	Сам. та індив. роб.	МКР		
20 балів	5 балів	25 балів	20 балів	5 балів	25 балів		

***Заліковий кредит 2.***

Поточний і модульний контроль (60 балів)						Екзамен (40 балів)	Сума
Змістовий модуль 1 ( 30 балів)			Змістовий модуль 2 ( 30 балів)			40	100
Поточ. контр.	Сам. та інд. роб.	МКР	Поточ контр.	Сам. та інд. роб.	МКР		
15 балів	5 балів	10 балів	15 балів	5 балів	10 балів		

**Поточний контроль**

**Поточний контроль** – це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістового модуля) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять чи за бажання підвищити попереднє оцінювання) та активності студента на занятті. Поточний контроль реалізується у формі опитування на практичних заняттях, контролю засвоєння навчального матеріалу, самостійного опрацювання студентом. Відповіді студентів на практичних заняттях оцінюються за 12-бальною системою за наступними критеріями:

**Критерії оцінювання знань, умінь, навичок студентів  
на навчальних заняттях**



Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання
Початковий (понятійний)	1	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, мовних фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.
	2	Студент не достатньо усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
	3	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі закономірності; робить спроби виконання вправ і завдань репродуктивного характеру; за допомогою викладача виконує прості вправи за готовим алгоритмом.
Середній (репродуктивний)	4	Студент володіє початковими знаннями, здатний виконати вправи і завдання за зразком; орієнтується в термінах, поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
	5	Студент розуміє суть навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; виконує прості вправи і завдання за алгоритмом, але окремі висновки є нелогічними та непослідовними.
	6	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати мовні явища, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час виконання вправ і завдань за алгоритмом, послуговуватися додатковими джерелами.
Достатній (алгоритмічно дієвий)	7	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими поняттями, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; складати таблиці, схеми.
	8	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
	9	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить лінгвістичні поняття, категорії; формулює правила; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.

	10	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати особливості мовних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні здобутки лінгвістичної науки; самостійно визначає мету власної діяльності; виконує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні мовні явища, процеси.
	11	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні мовні явища, процеси.
Високий (творчо-професійний)	12	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності в навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні ситуації та завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й схильності; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.

Якщо студент не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях, не виконав модульної контрольної роботи (МКР), завдання самостійної та індивідуальної роботи менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю.

Пропущені заняття студент має обов'язково відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття оцінки не ставляться, за практичні, семінарські, лабораторні, індивідуальні заняття нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12).

Студенту, який не виконав поточних домашніх завдань, не підготувався до навчальних занять, в журнал обліку роботи академічної групи ставиться 0 балів.

Студент, знання, уміння і навички якого на навчальних заняттях за 12-бальною шкалою оцінено від 1 до 3 балів, вважається таким, що недостатньо підготувався до цих занять і має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Поточну заборгованість, пов'язану з непідготовленістю або недостатньою підготовленістю до навчальних занять, студент повинен ліквідувати. За ліквідацію поточної заборгованості нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12).

### Самостійна робота

Контроль за самостійною роботою здійснює викладач на практичних заняттях та консультаціях за умови систематичних виступів на практичних заняттях; участі в ділових

іграх; обговоренні проблемних ситуацій; виконанні додаткових індивідуальних завдань; демонстрації творчого підходу до навчання; високого рівня усного мовлення іноземною мовою, що передбачає вміння висловлюватися без підготовки в межах вивчених тем, аргументуючи власне ставлення до предмету спілкування; легкого розуміння практично усіх форм писемного мовлення; вміння написати чіткий послідовний текст, який містить професійну лексику; легкого читання довгих та складних текстів відповідно до фаху; відсутності утруднень у розумінні будь-якого розмовного мовлення, живого або в запису; студент вміє готувати реферати, доповіді, виступи, писати резюме та огляди професійних праць, анотації, есе на високому граматичному та лексичному рівнях; особлива увага приділяється повному висвітленню теми, вичерпному аналізу мовного та ілюстративного матеріалу, належному оформленню роботи.

### **Модульна контрольна робота**

Модульна контрольна робота виконується у письмовій формі. До її написання допускаються всі здобувачі вищої освіти. Позитивну оцінку за МКР не рекомендується покращувати. Невиконання МКР оцінюється 0 балів.

Тривалість роботи студентів визначається із розрахунку: 2 хв. на відповідь на кожне тестове завдання. На виконання завдання на переклад тексту відводиться 50 хвилин. Загальний термін виконання контрольної роботи – 90 хвилин.

При оцінюванні всіх відповідей кожного студента зазначається :

1. кількість набраних балів за правильні відповіді;
2. оцінка за національною шкалою.

I завдання (1-20 тестові завдання) оцінюються по 2 бали за кожну правильну відповідь;

II завдання оцінюється у 60 балів.

Максимальна сума набраних балів – 100.

<b>Загальна сума набраних балів</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>	<b>Рейтингова оцінка за МКР (10 балів)</b>	<b>Рейтингова оцінка за МКР (25 балів)</b>
88-100	відмінно	9-10	23-25
74-87	добре	7-8	19-22
60-73	задовільно	6	15-18
менш ніж 60	незадовільно	менш ніж 6	менш ніж 18

Студенти, які за результатами виконання МКР отримали рейтинговий бал, що менший від 60 % максимальної кількості балів, виділених на цей вид роботи, а також ті, що не з'явилися для її виконання або не виконали її завдань, вважаються такими, що мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, ліквідація якої є обов'язковою.

### **ПІДСУМКОВИЙ РЕЙТИНГ З ДИСЦИПЛІНИ**

Підсумковий рейтинг з кредитного модуля (дисципліни) – це сума рейтингових

оцінок у балах за змістовий модуль.

Рейтингова оцінка з кредитного модуля	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100 і більше	A (відмінно)	зараховано
82-89	B (дуже добре)	
75-81	C (добре)	
67-74	D (задовільно)	
60-66	E (достатньо)	
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання )	не зараховано
34 і менше	F (незадовільно з обов'язковим проведенням додаткової роботи щодо вивчення навчального матеріалу кредитного модуля)	

#### Екзамен

Якщо студент виконав всі завдання практичних занять, звітував на консультаціях чи заняттях про результати самостійної роботи, то він одержує рейтингову оцінку за результатами поточної успішності і допускається до екзамену. Студенти, які мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, зобов'язані ліквідувати її в терміни, визначені графіком навчального процесу.

На екзамені з навчальної дисципліни "Іноземна мова" для визначення рівня успішності студента в опануванні спілкування іноземною мовою беруться до уваги оцінки за виконання наступних завдань:

- ◆ Читання та переклад фахових текстів;
- ◆ Бесіди з розмовних тем;

Контроль знань фахової термінології.

Студенти, що мають академічну заборгованість за результатами поточного / підсумкового контролю, зобов'язані зліквідувати її в терміни, визначені графіком ліквідації академічної заборгованості.

До індивідуального навчального плану студента результати підсумкового рейтингу з навчальної дисципліни заносяться за умови, якщо студент не має академічної заборгованості та його рейтингова оцінка є більшою або рівною 60 балів.

Оцінювання навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Таблиці відповідності шкал оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти:

Рейтингова оцінка з кредитного модуля	Оцінка за шкалою ECTS	Екзаменаційна оцінка за національною шкалою

90-100 і більше	A (відмінно)	відмінно
82-89	B (дуже добре)	добре
75-81	C (добре)	
67-74	D (задовільно)	задовільно
60-66	E (достатньо)	
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	незадовільно
34 і менше	F (незадовільно з обов'язковим проведенням додаткової роботи щодо вивчення навчального матеріалу кредитного модуля)	

**Вивчення дисципліни передбачає академічну доброчесність студента, відповідальне ставлення до навчання та майбутньої професії.**

### Рекомендована література

#### Основна

1. А. В. Уманець, Н. А. Глушковецька, А.В. Дубінська, А. А. Крук, О.О. Попадинець, А.О. Трофименко. (2021). English for students of economics department : навчальний посібник з англійської мови для студентів економічного факультету. Кам'янець-Подільський : ТОВ "Друкарня "Рута", 256 с.
2. А. О. Трофименко, Н. А. Глушковецька, А. В. Дубінська, А. А. Крук, О. О. Попадинець. (2021). English for Current Communication and Job-Related Areas: навчальний посібник з англійської мови для студентів нефахових спеціальностей. Кам'янець-Подільський : ТОВ "Друкарня "Рута", 242 с.
3. Уманець А. В., Глушковецька Н. А., Дубінська А. В., Крук А. А., Трофименко А. О. (2019). Guidelines and tasks for extracurricular and individual work of ESP students. Кам'янець-Подільський : ТОВ "Друкарня "Рута", 254 с.
4. Уманець А. В., Гудзяк А. М., Попадинець О. О. English for ESP Students. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2012. 264 с.
5. Уманець А. В., Крук А. А., Попадинець О. О. Test Your Grammar. Part II: навч. посіб. Кам'янець-Подільський : ПП Мошак М. І., 2017. 112 с.
6. Уманець А. В., Крук А. А., Попадинець О. О. Training Tests for IELTS Exams : навч. посіб. Кам'янець-Подільський : ТОВ "Друкарня "Рута", 2016. 110 с.
7. Test Your Grammar. Part I / Уманець А. В., Крук А. А., Попадинець О. О., Трофименко А. О. Кам'янець- Подільський, 2016. 180 с.

#### Допоміжна

1. Уманець А. В. English for Postgraduate Students. Кам'янець-Подільський, 2011. 130 с.
2. Уманець А. В., Балакірєва Т. І., Гудзяк А. М. Face 2 Face with English. Кам'янець-Подільський : ПП Буйницький О. А., 2008. 280 р.

3. Уманець А. В., Балакірєва Т. І., Гудзяк А. М. Grammar in Use. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2010. 220 с.
4. Chan B., Mackenzie M. Tourism and Hospitality Studies. Introduction to Hospitality. China, Hong Kong, Wan Chai : HKSAR Government, 2013. 326 с.
5. Cullen P. French A., Jakeman V. The Official Cambridge Guide to IELTS with DVD-ROM and MULTI-MEDIA APP. New York : Cambridge University Press and UCLES, 2014. 402 p.
6. Cullen P., French A. The Official Cambridge Guide to IELTS for Academic and General Training. Cambridge : Cambridge University Press, 2014. 400 p.
7. Dummett P., Lansford L., Stephenson H. Keynote proficient : Student's Book. Long Beach : National Geographic Learning, 2017. 192 p.
8. Empower upper intermediate student's book B2 / Doff A., Thaine C., Puchta H., Stranks J. New York : Cambridge university Press, 2015. 176 p.
9. English for academics book 1 with free online audio : A communication skills course for tutors and PhD students. In collaboration with the British Council. United Kingdom : University Printing House, Cambridge, 2014. 175 p.
10. English for academics book 2 with free online audio : A communication skills course for tutors and PhD students. In collaboration with the British Council. United Kingdom : University Printing House, Cambridge, 2015. 171 p.
11. Evans V., Dooley J. New Round-Up. England, Harlow : Pearson Longman, 2014. 256 p.
12. Foley M., Hall D. My Grammar Lab. Intermediate B1/B2. N.Y. : Pearson Education Limited, 2012. 396 p.
13. Geyte E. Reading For IELTS. London : Harper Collins Publishers, 2013. 145 p.
14. Hadkins H., Lewis S., Budden J. Interactive : Student's book 4 with Web Zone access . New York : Cambridge University Press, 2012. 128 p.
15. Holcombe G., Hadkins H. Interactive : Teacher's book 4 with Web Zone access. New York : Cambridge University Press, 2012. 128 p.
16. Lansford L., Dummett P., Stephenson H. Keynote advanced : Student's Book. Long Beach : National Geographic Learning, 2016. 183 p.
17. Levy M. Interactive : Workbook 4 with Downloadable Audio. New York : Cambridge University Press, 2012. 103 p.
18. Mitchell N. Q., Malkogianni M. Pioneer level B2 : Student's book. EU : MM Publications, 2015. 199 p.
19. Mitchell N. Q., Malkogianni M. Pioneer level B2 : Workbook. EU : MM Publications, 2015. 103 p.
20. Mulanovic P., Millin S., Harrison M. Keynote advanced : Workbook. Long Beach : National Geographic Learning, 2016. 183 p.
21. Murphy R. English Grammar in Use. A Self-Study Reference and Practice Book for Intermediate Students. Cambridge : Cambridge University Press, 2012. 380 p.

22. Pauline Cullen, Amanda French. *The Official Cambridge Guide to IELTS for Academic and General Training*. Cambridge: Cambridge University Press, 2014. 400 p.
23. Project Management Process Groups. *Project Management Skill*. NY. : Team FME, 2013. 46 p.
24. Stephenson H., Lansford L., Dummett P. *Keynote upper intermediate : Student's Book*. Long Beach : National Geographic Learning, 2016. 183 p.
25. Swan M. *Grammar Scan. Diagnostic tests for Practical English Usage*. Oxford: Oxford University Press, 2012. 191 p.
26. Wendy Sahanaya, Jeremy Lindeck, Richard Stewart. *IELTS Preparation and Practice. Reading and Writing*. Oxford : Oxford University Press, 2012. 179 p.