

**План роботи студентського наукового гуртка
«Ділова іншомовна комунікація у сучасному світі (на матеріалі
німецької мови професійного спрямування)»
на 2024-2025 н. р.**

Науковий керівник Городиська О. М.

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний за виконання</i>
1.	Особливості ділової комунікації у німецькомовних країнах	Жовтень 2024	Городиська О.М.
2.	Ділова комунікація у професійній діяльності	Жовтень 2024	Городиська О.М. Кордонець В.
3.	Етикет ділових взаємовідносин	Листопад 2024	Городиська О.М. Бабич Н.
4.	Форми ділового спілкування. Ділова бесіда (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Листопад 2024	Городиська О.М. Сазонова Ю.
5.	Стилі та моделі ділового спілкування (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Грудень 2024	Городиська О.М. Мала С.
6.	Особливості ділової іншомовної кореспонденції (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Грудень 2024	Городиська О.М. Іванашко О.
7.	Написання листа-запита (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Лютий 2025	Городиська О.М. Вінніченко О.
8.	Написання листа-пропозиції (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Лютий 2025	Городиська О.М. Сінчук Р.
9.	Написання листа-рекламації (на матеріалі німецької мови професійного спрямування).	Березень 2025	Городиська О.М. Сосновська Х.
10.	Написання договору купівлі-продажу (на матеріалі німецької мови професійного спрямування).	Березень 2025	Городиська О.М. Ткачук В.
11.	Написання листа-підтвердження (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Квітень 2025	Городиська О.М. Прус В.
12.	Написання супровідного листа (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Квітень 2025	Городиська О.М. Сінчук Р.

13.	Особливості написання запрошення, співчуття (на матеріалі німецької мови професійного спрямування)	Травень 2025	Городиська О.М. Мала С.
14.	Підсумкове заняття.	Травень 2025	Городиська О.М.